



COMUNA OȚELENI

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 2811 din 16.05.2018
privind aprobarea listei documentelor necesare în vederea eliberării ”anexei 24” pentru
procedura succesorală

Consiliul Local al comunei Oțeleni, întrunit în ședință ordinară în data de _____ la care participă un număr de.....consilieri, din totalul de 12 consilieri în funcție,

Văzând că domnul/doamna _____ este președinte de ședință,

Luând în dezbateri expunerea de motive și proiectul de hotărâre inițiate de către viceprimarul cu atribuții de primar, domnul Gherăescu Felician Mihai, privind aprobarea listei documentelor necesare în vederea eliberării ”anexei 24” pentru procedura succesorală;

Având în vedere referatul nr. 1108 din 21.02.2018 înaintat de către inspectorul de stare civilă, Dieac Carmena care propune crearea unui regulament privind modalitatea și documentația necesară în vederea eliberării ”anexei 24”;

Având în vedere prevederile Ordinului nr. 2.052 din 2006 privind aprobarea unor formulare tipizate pentru stabilirea, constatarea, controlul, incasarea și urmărirea impozitelor și taxelor locale, precum și a altor venituri ale bugetelor locale;

Având în vedere raportul de specialitate al Compartimentului secretariat din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Oțeleni, înregistrat la nr..... din data de

Având în vedere raportul de avizare al Comisiei juridice, de disciplină, protecția mediului, urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul Consiliului Local al Comunei Oțeleni, înregistrat la nr.____ din _____

Având în vedere că au fost respectate prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională, prin publicarea în termenul legal a anunțului cu nr. 2839 din 17.05.2018 la sediul și pe site-ul instituției;

În conformitate cu prevederile art. 2, art. 4, art.36 alin. (2) lit. d) și alin. (6) lit. a) pct. 12 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 alin. (1) și art 115 alin. 1 lit. b) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr devoturi ”pentru”,.....voturi ”împotriva” și”abțineri”, adoptă următoarea,

HOTĂRÂRE:

ART.1 - Se aprobă lista documentelor necesare în vederea eliberării ”anexei 24” pentru procedura succesorală, conform **anexei nr. 1** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.2 - Se aprobă modelul cererii pentru deschiderea procedurii succesorale -”anexa 23”, conform **anexei nr. 2** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.3 - Se aprobă modelul sesizării pentru deschiderea procedurii succesorale - ”anexa 24”,conform **anexei nr. 3** care face parte integrantă din prezenta hotărâre

ART.4 – Se aprobă modelul de declarație pe proprie răspundere privind moștenitorii defunctului precum și a bunurilor rămase după defunct conform **anexei nr. 4** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.5 - Primarul comunei Oțeleni și persoana desemnată cu sesizarea pentru deschiderea procedurii succesorale va urmări ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

ART.6 – Prezenta hotărâre se comunică:

- Primarului Comunei Oțeleni;
- Compartimentului stare civilă;
- Instituției Prefectului Județului Iași;

**INIȚIATOR,
PRIMAR INTERIMAR,
GHERĂESCU FELICIAN MIHAI**

**Avizează pentru legalitate,
Conf. art. 47 din Legea 215/2001 (r1),
Secretarul comunei
BENCHEA ROBERT**

Oțeleni,_____, 2018

ANEXA Nr. 1 LA H.C.L. NR...../.....2018

**Privind aprobarea listei documentelor necesare în vederea eliberării ”anexei 24” pentru
procedura succesorală**

**Lista documentelor necesare în vederea eliberării ”anexei 24” pentru procedura
succesorală:**

1. Cerere tip pentru deschiderea procedurii succesorale – ”Anexa 23” – completată și semnată de către persoana care face deschiderea procedurii succesorale;
2. Certificat de deces pentru persoana decedată după care se face succesiunea;
3. Certificat de naștere și de căsătorie pentru soțul supraviețuitor;
4. Fotocopii după actele de identitate ale moștenitorilor;
5. Declarație pe proprie răspundere privind toți moștenitorii: numele și prenumele, domiciliul acestora, un număr de telefon, fax sau e-mail;
6. Certificat de atestare fiscală cu valoarea impozabilă achitată la zi(cu valoare zero) pentru imobilul de natură construcție și/sau teren care fac obiectul succesiunii;
7. Copie după titlul de proprietate în situația în care obiectul succesiunii se referă la un teren atribuit potrivit legilor fondului funciar;
8. Adeverință de rol agricol.
9. Taxa locală pentru eliberarea anexei 24, conform HCL anual de aprobare a taxelor și impozitelor.

Notă:

Documentele prevăzute la pct. 4 pot fi trimise și prin poștă, fax sau email pe adresa de corespondență a Primăriei Oțeleni.

**INIȚIATOR,
PRIMAR INTERIMAR,
GHERĂESCU FELICIAN MIHAI**

**Avizează pentru legalitate,
Conf. art. 47 din Legea 215/2001 (r1),
Secretarul comunei
BENCHEA ROBERT**

Oțeleni, _____, 2018

ANEXA Nr. 2 LA H.C.L. NR...../.....2018
Privind aprobarea listei documentelor necesare în vederea eliberării ”anexei 24” pentru
procedura succesorală

Anexa nr. 23
 Model 2006 ITL 023

**CERERE PENTRU DESCHIDEREA
 PROCEDURII SUCCESORALE**

Înregistrată sub nr. din/...../.....
 la BIROUL NOTARULUI PUBLIC

 str. nr.,
 sc... .., et., ap..... .., codul poștal
 localitatea

I. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A SOLICITANTULUI	
1. Numele, inițiala tatălui și prenumele:	2. C.N.P.
3. Actul de identitate..... seria..... numărul..... emis de.....	
4. Domiciliul: localitatea, județul, strada, nr., bl., sc., et., ap.	

II. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A DEFUNCTULUI - AUTOR AL SUCCESIUNII	
1. Numele, inițiala tatălui și prenumele:	2. C.N.P.
3. Ultimul domiciliu: localitatea, județul, strada, nr., bl., sc., et., ap.	
4. Data decesului:/...../20.....	5. Numărul actului de deces:
6. Locul decesului: localitatea, județul	
7. Nr. de rol nominal unic:	8. Registrul agricol volumul....., poziția nr.

III. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A MOȘTENITORILOR (SUCCESIBILILOR) PREZUMTIVI AI DEFUNCTULUI				
Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Domiciliul localitatea, județul	ALTE MENȚIUNI (în cazul minorilor se înscrie vârsta acestora)
			str. nr.	
0	1	2	3	4
1.				
2.				
3.				

IV. BUNURI IMOBILE ALE AUTORULUI SUCCESIUNII				
A. TERENURI AMPLASATE ÎN INTRAVILAN				
Nr.	Adresa terenului	categoria de	Suprafața	ALTE

crt.	str. nr.	folosință	mp	MENȚIUNI		
0	1	2	3	4		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
B. TERENURI AMPLASATE ÎN EXTRAVILAN						
Nr. crt.	Locul amplasării terenului Punctul/Tarlaua/Parcela	categoria de folosință	Suprafața mp	ALTE MENȚIUNI		
0	1	2	3	4		
1.						
2.						
3.						
4.						
C. CLĂDIRI						
Nr. crt	Adresa clădirii sau locul amplasării str., nr. ... sau Punctul/Tarlaua/Parcela*1)	Tipul clădirii	Suprafața construită desfășurată - mp -	Valoarea Impozabilă - lei -	Anul realizării clădirii	ALTE MENȚIUNI
0	1	2	3	4	5	6
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

*1) Locul amplasării clădirii, identificat prin "Punctul/Tarlaua/Parcela" se utilizează numai pentru clădirile amplasate în extravilanul localităților .

Data: 20.....

.....
(semnătura solicitantului)

**INIȚIATOR,
PRIMAR INTERIMAR,
GHERĂESCU FELICIAN MIHAI**

**Avizează pentru legalitate,
Conf. art. 47 din Legea 215/2001 (r1),
Secretarul comunei
BENCHEA ROBERT**

ANEXA Nr. 3 LA H.C.L. NR...../.....2018
Privind aprobarea listei documentelor necesare în vederea eliberării "anexei 24" pentru
procedura succesorală



ROMÂNIA

Județul.....

.....*).....**)
 Nr. din //20...

Anexa nr. 24
 Model 2006 ITL 024

Stema
 unității
 administrativ-
 teritoriale

SESIZAREA PENTRU
DESCHIDEREA PROCEDURII
SUCESORALE

Înregistrată sub nr. din /...../ 20....
 la **BIROUL NOTARULUI PUBLIC**
,
 str....., nr., sc.
 .., et., ap., codul poștal, localitatea
,
 județul, telefon/fax:

I. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A DEFUNCTULUI – AUTOR AL SUCCESIUNII	
1. Numele, inițiala tatălui și prenumele:	2. C.N.P.
3. Ultimul domiciliu: localitatea, județul, strada, nr., bl., sc., et., ap.	
4. Data decesului: / / 20....	5. Numărul actului de deces:
6. Locul decesului: localitatea, județul	
7. Nr. de rol nominal unic:	8. Registrul agricol volumul, poziția nr.....

II. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A MOȘTENITORILOR (SUCCESIBILILOR) PREZUMTIVI AI DEFUNCTULUI				
Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Domiciliul localitatea, județul str., nr.	ALTE MENȚIUNI (în cazul minorilor se înscrie vârsta acestora)
0	1	2	3	4
1				
2				
3				
4				
5				

*) Se înscrie: COMUNA, ORAȘUL sau MUNICIPIUL, după caz. În cazul MUNICIPIULUI BUCUREȘTI se înscrie „SECTORUL”
 **) Se înscrie denumirea unității administrativ-teritoriale.

III. SARCINI SUCCESORALE, RESPECTIV CREANȚELE BUGETARE LOCALE DATORATE DE AUTORUL SUCCESIUNII LA DATA DECESULUI ¹⁾			
Nr. crt.	Denumirea creanței bugetare locale	Suma datorată - lei -	ALTE MENȚIUNI
0	1	2	3
1			
2			
3			
TOTAL CREANȚE BUGETARE LOCALE DATORATE			Această sumă face parte din pasivul succesoral

¹⁾ Moștenitorii sunt solidar răspunzători în ceea ce privește plata creanțelor bugetare locale datorate de autorul succesiunii.

IV. BUNURI IMOBILE ALE AUTORULUI SUCCESIUNII						
A. TERENURI AMPLASATE ÎN INTRAVILAN						
Nr. crt.	Adresa terenului str., nr.	Categoria de folosință	Suprafața - m ² -	ALTE MENȚIUNI		
0	1	2	3	4		
1						
2						
3						
B. TERENURI AMPLASATE ÎN EXTRAVILAN						
Nr. crt.	Locul amplasării terenului Punctul/Tarlaua/Parcela	Categoria de folosință	Suprafața - m ² -	ALTE MENȚIUNI		
0	1	2	3	4		
1						
2						
3						
C. CLĂDIRI						
Nr. crt.	Adresa clădirii sau locul amplasării clădirii str., nr. sau Punctul/Tarlaua/Parcela ²⁾	Tipul clădirii	Suprafața construită desfășurată - m ² -	Valoarea impozabilă - lei -	Anul realizării clădirii	ALTE MENȚIUNI
0	1	2	3	4	5	6
1						
2						
3						

²⁾ Locul amplasării clădirii, identificat prin „Punctul/Tarlaua/Parcela” se utilizează numai pentru clădirile amplasate în extravilanul localităților.

SECRETARUL,³⁾

L.S.



.....
(prenumele și numele)

**INIȚIATOR,
PRIMAR INTERIMAR,
GHERĂESCU FELICIAN MIHAI**

**Avizează pentru legalitate,
Conf. art. 47 din Legea 215/2001 (r1),
Secretarul comunei,
BENCHEA ROBERT**

ANEXA Nr. 4 LA H.C.L. NR...../.....2018

Privind aprobarea listei documentelor necesare în vederea eliberării ”anexei 24” pentru
procedura succesorală

DECLARAȚIE

Subsemnatul (a) _____ domiciliat în
_____, str. _____, nr. _____, sc. _____,
et. _____, ap. _____, județul _____, posesor(are) a B.I./C.I. seria _____, nr. _____,
eliberat de _____, la data de _____ în calitate de
_____ al defunctului (ei) _____ decedat (ă) la data de
_____ în _____ județul _____ cu ultimul domiciliu în
_____, județul _____ în conformitate cu prevederile
legale, în vederea deschiderii procedurii succesoriale, declar pe propria răspundere că am luat la
cunoștiință dispozițiile Codului Penal cu privire la falsul în declarații și că datele corespund
realității.

Declar că moștenitorii defunctului (ei) sunt:

<i>Nr. Crt.</i>	<i>Nume și prenume</i>	<i>Calitatea</i>	<i>Adresă completă</i>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Deasemenea, decar că bunurile rămase după defunct(ă) sunt următoarele:

Data

Semnătura

**INIȚIATOR,
PRIMAR INTERIMAR,
GHERĂESCU FELICIAN MIHAI**

**Avizează pentru legalitate,
Conf. art. 47 din Legea 215/2001 (r1),
Secretarul comunei,
BENCHEA ROBERT**



PRIMĂRIA COMUNEI OȚELIENI - JUDEȚUL IAȘI
Sat Oțeleni, Comuna Oțeleni, Str. Școlii, Nr.2
Tel/fax: 0232.718.246, E-mail: primariaoteleni@gmail.com
Nr.2810 din 16.05.2018

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea listei documentelor necesare în vederea eliberării ”anexei 24” pentru procedura succesorală

Conform practicilor statornicite la nivelul aparatului de specialitate al Primarului comunei Oțeleni, lista aceasta de documente necesare în vederea eliberării ”anexei 24” s-a aplicat teoretic și până acum. La fiecare cerere pentru obținerea anexei 24 s-au cerut documente de stare civilă, un certificat de deces, dovada calității de moștenitor, un titlu de proprietate, certificat fiscal, adeverință de rol, etc.

Legislația s-a modificat și domeniul deschiderii procedurii succesorale - cu privire la eliberarea de către autoritățile administrației publice locale a anexei 24 - a rămas nereglementat. Anexele 23 și 24 se folosesc în continuare în administrația din România dar procedura și documentația necesară în vederea eliberării acestor documente au rămas o practică neunitară a administrației locale.

Prin cererea pentru deschiderea procedurii succesorale - ”anexa 23”, declarantul are libertatea să completeze datele din formular cu persoanele despre care are cunoștință că sunt moștenitori: frați, soți supraviețuitori, rude etc. În acest moment unitatea noastră nu are o evidență a moștenitorilor iar persoana desemnată să întocmească ”anexa 24” trebuie să o întocmească pe baza datelor declarate de către solicitant în ”anexa 23”. S-a conturat tot mai mult necesitatea introducerii unei declarații pe propria răspundere cu privire la asumarea de către solicitant a cunoașterii prevederilor Codului Penal cu privire la falsul în declarații. Totodată am considerat că este necesar să se creeze un cadru normativ prin care autoritatea publică locală să stabilească ce documente sunt necesare în vederea eliberării ”anexei 24” și ca taxele să fie plătite la zi.

Lista documentelor necesare în vederea eliberării ”anexei 24” va aduce o mulțime de beneficii administrației locale prin buna evidență în materie de sesizări privind dezbaterea succesiunilor, în caz de litigii, pentru respectarea drepturilor celorlalți moștenitori și pentru buna colectare a creanțelor bugetare locale.

Având în vedere cele expuse în paragrafele anterioare, vă propun adoptarea hotărârii în forma prezentată.

Primar interimar,
GHERĂESCU FELICIAN MIHAI



PRIMĂRIA COMUNEI OȚELIENI - JUDEȚUL IAȘI
Sat Oțeleni, Comuna Oțeleni, Str. Școlii, Nr.2
Tel/fax: 0232.718.246, E-mail: primariaoteleni@gmail.com
Nr. 3488 din 20.06.2018

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea listei documentelor necesare în vederea
eliberării ”anexei 24” pentru procedura succesorală

Având în vedere Proiectul de hotărâre inițiat de către primarul interimar, privind aprobarea listei documentelor necesare în vederea eliberării ”anexei 24” pentru procedura succesorală;

Având în vedere expunerea de motive a inițiatorului proiectului de hotărâre privind aprobarea listei documentelor necesare în vederea eliberării ”anexei 24” pentru procedura succesorală;

Având în vedere referatul nr. 1108 din 21.02.2018 înaintat de către inspectorul de stare civilă, Dieac Carmena care propune crearea unui regulament privind modalitatea și documentația necesară în vederea eliberării ”anexei 24”;

Având în vedere prevederile Ordinului nr. 2.052 din 2006 privind aprobarea unor formulare tipizate pentru stabilirea, constatarea, controlul, incasarea și urmărirea impozitelor și taxelor locale, precum și a altor venituri ale bugetelor locale;

Având în vedere că au fost respectate prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională, prin publicarea în termenul legal a anunțului la sediul și pe site-ul instituției;

Consider că proiectul de hotărâre poate fi supus dezbaterii consiliului local în forma prezentată.

Secretar,
Benchea Robert