



COMUNA OȚELENI

**PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 6953 din 26.10.2018
privind desființarea unui post contractual din cadrul Primăriei comunei Oțeleni precum și
pentru aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al
Primarului comunei Oțeleni**

Consiliul local al comunei Oțeleni, întrunit în ședință ordinară, în data de _____ la care participă un număr de ____ consilieri, din totalul de 12 consilieri în funcție,

Văzând că domnul Dieac Adrian este președinte de ședință,

Luând în dezbateră expunerea de motive și proiectul de hotărâre inițiate de către viceprimarul cu atribuții de primar al comunei Oțeleni privind desființarea unui post contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Oțeleni, precum și pentru aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Oțeleni.

Având în vedere prevederile HCL nr. 59 din 23.07.2018 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Oțeleni, județul Iași;

Având în vedere Dispoziția nr. 173 din 7 septembrie 2018 privind numirea domnișoarei Mazdrag Maria-Simona în funcția publică de execuție, consilier, clasa I, grad profesional debutant, Compartiment financiar-contabil (operator rol) în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Oțeleni, județul Iași;

Având în vedere Dispoziția nr. 166 din 30.08.2018 privind angajarea pe perioadă nedeterminată a domnului Ionescu Constantin în funcția contractuală de execuție, mașinist la mașini pentru terasamente (ifronist), grad IV, gradația 3, Compartiment administrativ și gospodărire;

Având în vedere Dispoziția nr. 203 din 22 octombrie 2018 privind încetarea de drept a raportului de serviciu al domnului Iurcu Vasile, având funcția publică de consilier, clasa I, grad profesional superior, Compartiment asistență socială în cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Oțeleni, județul Iași, pentru caz de deces al funcționarului public.

Având în vedere prevederile art. 65 și art 66 din Legea nr. 53/2003 Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 5 alin (2), prevederile art 63 alin. (5) lit a) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere raportul compartimentului de resort înregistrat cu nr. _____ din _____;

Având în vedere raportul de avizare al Comisiei pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat, agricultură din cadrul Consiliului Local al Comunei Oțeleni înregistrat la nr. ___ din _____;

Având în vedere raportul de avizare al Comisiei pentru activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate, familie, muncă și protecție socială, activități sportive și agrement, din cadrul Consiliului Local al Comunei Oțeleni înregistrat la nr. ___ din _____;

Având în vedere raportul de avizare al Comisiei juridice, de disciplină, protecția mediului, urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul Consiliului Local al comunei Oțeleni înregistrat la nr. ___ din _____;

În conformitate cu prevederile art. 36 alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. b) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 45 alin. (1) și art 115 alin. 1 lit. b) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr devoturi ”pentru”,.....voturi ”împotriva” și”abțineri”, adoptă următoarea,

HOTĂRÂRE:

ART.1 – Se aprobă desființarea postului contractual de referent, clasa III, în cadrul Compartimentului cultură din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Oțeleni, județul Iași.

ART.2 Se aprobă organigrama aparatului de specialitate al Primarului comunei Oțeleni, județul Iași în conformitate cu **Anexa nr.1**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.3 – Se aprobă statul de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Oțeleni, județul Iași în conformitate cu **Anexa nr. 2**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre

ART.4 Primarul comunei Oțeleni împreună cu secretarul comunei și Compartimentul financiar-contabil, vor urmări ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

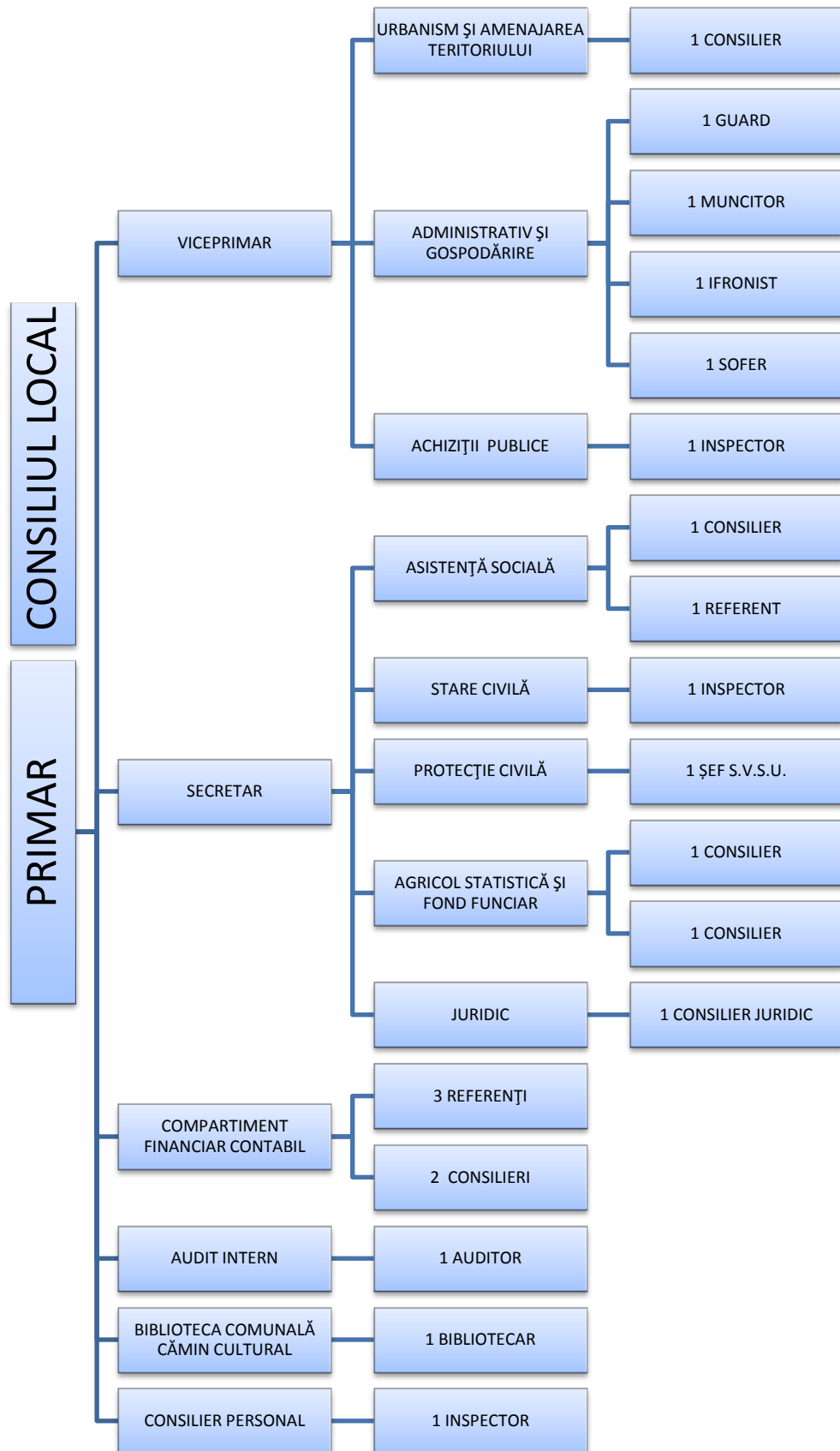
ART.5 – Prezenta hotărâre se comunică:

- Primarului comunei Oțeleni;
- Compartimentului financiar-contabil
- Instituției Prefectului Județului Iași;
- Se va afișa la sediul și pe site-ul instituției.

**Inițiator,
Viceprimar cu atribuții de primar,
GHERĂESCU FELICIAN MIHAI**

**Avizează pentru legalitate,
Conf. art. 47 din Legea 215/2001 (r1),
Secretarul comunei
BENCHEA ROBERT**

Oțeleni, _____, 2018



		<i>CIVILĂ</i>												
1.	MICLĂUȘ DORINEL											Șef S.V.S.U.		M
		<i>COMPARTIMENT AGRICOL, STATISTICĂ, FOND FUNCICIAR</i>												
1.	AȘTEFANEI CONSTANTIN					Consilier	I	asistent	S					
2.	LUPU IOAN					Consilier	I	principal	S					
		<i>COMPARTIMENT JURIDIC</i>												
1.	VACANT					Consilier juridic	I	asistent	S					
		<i>CULTURĂ</i>												
1.	TIBA CARMENA											bibliotecar	IA	M
		<i>CONSILIER PERSONAL</i>												
1.	VACANT											Inspector	IA	S
		<i>COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ</i>												
1.	VACANT					consilier	I	superior	S					
2.	TIBA MONICA					referent	III	principal	M					
		<i>COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE</i>												
1.	VACANT					inspector	I	debutant	S					

Funcția. Număr posturi	Ocupate	Vacante	Total
Numărul total de demnitari	2	0	2
Numărul total de înalți functionari publici	0	0	0
Număr total de funcții publice de conducere	1	0	1
Număr total de funcții publice de execuție	10	4	14
Număr total de funcții contractuale de conducere	0	0	0
Număr total de funcții contractuale de execuție	6	1	7
Numărul total de posturi din cadrul instituției/ autorității publice	19	5	24

Inițiator,
Viceprimar cu atribuții de primar
Gherăescu Felician Mihai
Oțeleni, _____

Avizează pentru legalitate,
Conf. art. 47 din Legea 215/2001 (r1),
Secretarul comunei
BENCHEA L. ROBERT



PRIMĂRIA COMUNEI OȚELeni - JUDEȚUL IAȘI
Sat Oțeleni, Comuna Oțeleni, Str. Școlilor, Nr.2
Tel/fax: 0232.718.246, E-mail: primariaotelenioteleni@yahoo.ro
Nr. 6952 din 26.10.2018

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul privind desființarea unui post contractual din cadrul Primăriei comunei Oțeleni precum și pentru aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Oțeleni

Autonomia locala confera autoritatilor administratiei publice locale dreptul ca, in limitele legii, sa aiba initiative in toate domeniile, cu exceptia celor care sunt date in mod expres in competenta altor autoritati publice.

Consiliul local exercita atributii privind organizarea si functionarea aparatului de specialitate al primarului, și aproba, in conditiile legii, la propunerea primarului, infiintarea, organizarea si statul de functii ale aparatului de specialitate al primarului.

Primarul indeplineste atributii privind serviciile publice asigurate cetatenilor și coordoneaza realizarea serviciilor publice de interes local prestate prin intermediul aparatului de specialitate sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice si de utilitate publica de interes local;

Postul de referent cultural este un post contractual care face parte din Compartimentul cultură, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Oțeleni.

Conform fișei postului nr. 2205/27.05.2016 referentul cultural organizează activități cultural- artistice, organizează sau susține formații artistice de amatori, concursuri și festivaluri folclorice, difuzează filme artistice, ține evidența abonamentelor și biletelor la spectacole, asigură ca alocațiile primite de la bugetul local pentru acoperirea cheltuielilor cu salariile pentru personalul din cadrul căminului cultural să nu fie depășite, asigură folosirea limbii române în locuri, relații și instituții publice etc.

Din rapoartele de activitate depuse în ultimii doi ani de către referentul cultural, și înregistrate la secretariatul Primăriei Oțeleni reiese că nu s-au organizat - la nivelul Căminului cultural - activități culturale și artistice, formații artistice, concursuri și festivaluri folclorice din inițiativa sau cu participarea referentului cultural. Activitățile pe care acesta le-a desfășurat au constat în deschiderea ușii de acces, asistarea la evenimentele organizate de către alte persoane sau instituții, curățenia la finalul evenimentelor și cam atât. Pe de altă parte, nu s-au identificat nici referate de necesitate înaintate de către personalul din cadrul Compartimentului cultură, la întocmirea bugetelor anuale, sau pe parcursul anului, pentru finanțarea unor activități culturale artistice. În afară de semnatul condicii de prezență și de depunerea cererilor de concediu, activitatea referentului cultural nu poate fi concretizată.

Singurele spectacole și manifestări culturale organizate la Căminul cultural au fost cele inițiate de către Școala Gimnazială Oțeleni cu sprijin financiar din partea Consiliului Local Oțeleni. Aceste manifestări cultural-artistice s-au desfășurat cu prilejul unor sărbători religioase sau naționale, cum ar fi: Ziua copilului- 1 Iunie, 1 Decembrie, Balul gospodarilor, etc. Pentru desfășurarea unor evenimente culturale care durează fiecare în parte aproximativ 2-3 ore și care nu sunt inițiate sau organizate de către referentul cultural, consider că nu trebuie plătit un post din bani publici doar pentru a semna o condică de prezență sau pentru a depune o cerere de concediu la dosar.

Cu prilejul celei mai mari sărbători locale în satul Oțeleni, respectiv Hramul Bisericii Romano-Catolice "Sf. Ana" Oțeleni, o sărbătoare culturală și religioasă, s-au contractat servicii culturale artistice cu formații și interpreți de muzică populară și s-au desfășurat activități culturale-artistice fără implicarea referentului cultural din cadrul Căminului cultural Oțeleni. Mai mult, în anul 2018, în perioada Hramului Bisericii Romano-Catolice "Sf. Ana" Oțeleni, referentul cultural s-a aflat în concediu de odihnă, neparticipând nici măcar la organizarea sau amenajarea evenimentelor ce urmau să aibă loc.

Consider că în comuna Oțeleni, o comunitate cu aproximativ 3200 locuitori, pentru cele 2-3 evenimente culturale-artistice desfășurate pe parcursul unui an calendaristic, nu se justifică un post de referent cultural, mai ales când principalele instituții organizatoare sunt Școala Gimnazială Oțeleni, Biserica Romano-Catolică sau Biserica Ortodoxă, sau sunt contractate direct servicii de către UAT Comuna Oțeleni de la prestatori autorizați.

Consider că postul de referent cultural ar trebui desființat iar cu economiile obținute la bugetul local s-ar putea contracta servicii culturale-artistice de la prestatori autorizați iar numărul spectacolelor, concertelor sau al evenimentelor artistice ar putea fi mai mare decât cel de până acum

Alte modificări ale organigramei și ale statului de funcții sunt cele operate în funcție de modificările intervenite: numiri pe posturi în urma concursurilor organizate (concurs pentru ocuparea unei funcții publice în cadrul compartimentului financiar-contabil, concurs pentru ocuparea postului de ifronist) și postul rămas vacant în urma decesului unui funcționar public.

Având în vedere cele mai sus prezentate, solicit Consiliului Local Oțeleni aprobarea hotărârii în forma prezentată.

Viceprimar cu atribuții de primar,
GHERĂESCU FELICIAN MIHAI



PRIMĂRIA COMUNEI OȚELIENI - JUDEȚUL IAȘI
Sat Oțeleni, Comuna Oțeleni, Str. Școlilor, Nr.2
Tel/fax: 0232.718.246, E-mail: primariaotelenioteleni@yahoo.ro
Nr. 6954 din 26.10.2018

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul privind desființarea unui post contractual din cadrul Primăriei comunei Oțeleni precum și pentru aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Oțeleni

Având în vedere expunerea de motive și proiectul de hotărâre inițiate de către viceprimarul cu atribuții de primar al comunei Oțeleni privind desființarea unui post contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Oțeleni, precum și pentru aprobarea Organigramei și a Statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Oțeleni, consider următoarele:

Desființarea efectivă a unui loc de muncă se produce, doar dacă, după finalizarea procedurii de restructurare, acel loc de muncă nu se mai regăsește în noua organigramă a autorității sau instituției publice. Pentru a produce efecte juridice este necesar ca noua organigramă să fie aprobată de organele de conducere ale autorității, respectiv ale consiliul local.

Dacă consiliul local hotărăște desființarea unui post, această hotărâre exprimă voința reală a celor ce decid cu privire la problemele autorității publice locale, fiind obligatorie și executorie.

Neexistând în lege o enumerare a cauzelor reale și serioase pentru care se poate desființa un loc de muncă s-a stabilit în practica judiciară că pentru eficientizarea propriei activități, pentru a reduce pierderile, pentru a utiliza în mod maxim resursele materiale și umane de care dispune, angajatorul este singurul care poate decide modalitatea de reorganizarea a activității.

Legea îi permite angajatorului să ia deciziile pe care le consideră a fi cele mai bune pentru organizația pe care o conduce. Desființarea oricărui post trebuie să aibă o cauză serioasă, reală, să fie efectivă.

Având în vedere prevederile art. 65 și art 66 din Legea nr. 53/2003 Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 5 alin (2), prevederile art 63 alin. (5) lit a) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consider că proiectul de hotărâre poate fi supus dezbaterii consiliului local în forma prezentată.

Secretarul comunei,
Benchea Robert