



COMUNA OȚELENI

**PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 2864 din 26.03.2019
privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al
primarului comunei Oțeleni, județul Iași**

Consiliul local al comunei Oțeleni, întrunit în ședință _____, în data de _____ la care participă un număr de ____ consilieri, din totalul de 12 consilieri în funcție,

Văzând că domnul Jitaru Ionel este președinte de ședință,

Luând în dezbateri referatul de aprobare și proiectul de hotărâre inițiate de către viceprimarul cu atribuții de primar al comunei Oțeleni, domnul Gherăescu Felician Mihai, privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Oțeleni, județul Iași;

Având în vedere prevederile HCL nr. 1 din 15.01.2019 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Oțeleni, județul Iași;

Având în vedere concursul organizat pentru ocuparea funcțiilor publice vacante de consilier, clasa I, grad profesional superior – Compartiment financiar-contabil și consilier, clasa I, grad profesional superior – Compartiment urbanism și amenajarea teritoriului, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Oțeleni, județul Iași, la data de 27.02.2019 – proba scrisă;

Având în vedere Dispoziția nr. 70 din 1 martie 2019 privind numirea doamnei Filip Anca Ionela în funcția publică de execuție consilier, clasa I, grad profesional superior, Compartiment financiar-contabil în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Oțeleni, județul Iași;

Având în vedere Dispoziția nr. 71 din 1 martie 2019 privind numirea doamnei Alexa Alina în funcția publică de execuție, consilier, clasa I, grad profesional superior, Compartiment urbanism și amenajarea teritoriului în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Oțeleni, județul Iași;

Având în vedere Dispoziția nr. 91 din 25 martie 2019 privind încetarea mutării temporare a domnului Manghiuc Florin, având funcția publică de referent, clasa III, grad profesional superior în cadrul Compartimentului financiar-contabil pe postul public vacant de referent clasa III, grad profesional superior în cadrul Compartimentului asistență socială;

Având în vedere prevederile art. 5 alin (2), prevederile art 63 alin. (5) lit a) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere raportul compartimentului de resort înregistrat cu nr. ____ din _____;

În conformitate cu prevederile art. 36 alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. b) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 45 alin. (1) și art 115 alin. 1 lit. b) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr devoturi ”pentru”,.....voturi ”împotriva” și”abțineri”, adoptă următoarea,

HOTĂRÂRE:

ART.1 – Se constată vacantarea postului de referent, clasa III, grad profesional superior din cadrul Compartimentului asistență socială.

ART.2 - Se aprobă transformarea postului public vacant de referent, clasa III, grad profesional superior din cadrul Compartimentului asistență socială, în postul de consilier, clasa I, grad profesional debutant, cu studii superioare.

ART.3 Se aprobă organigrama aparatului de specialitate al Primarului comunei Oțeleni, județul Iași în conformitate cu **anexa nr.1**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.4 – Se aprobă statul de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Oțeleni, județul Iași în conformitate cu **anexa nr. 2**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre

ART.5 Secretarul comunei Oțeleni și Compartimentul financiar-contabil, vor urmări ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

ART.6 – Prezenta hotărâre se comunică:

- Primarului comunei Oțeleni;
- Compartimentului financiar-contabil
- Instituției Prefectului Județului Iași;
- Se va afișa la sediul și pe site-ul instituției.

INIȚIATOR,
Viceprimar cu atribuții de primar,
GHERĂESCU FELICIAN MIHAI

Oțeleni,_____, 2019

1.	MICLĂUȘ DORINEL										Șef S.V.S.U.		M	
		<i>COMPARTIMENT AGRICOL, STATISTICĂ, FOND FUNCIAR</i>												
1.	AȘTEFANEI CONSTANTIN				Consilier	I	asistent	S						
2.	LUPU IOAN				Consilier	I	principal	S						
		<i>COMPARTIMENT JURIDIC</i>												
1.	VACANT				Consilier juridic	I	asistent	S						
		<i>CULTURĂ</i>												
1.	TIBA CARMENA										bibliotecar	IA	M	
		<i>CONSILIER PERSONAL</i>												
1.	VACANT										Inspector	IA	S	
		<i>COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ</i>												
1.	VACANT				consilier	I	debutant	S						
2.	TIBA MONICA				referent	III	principal	M						
		<i>COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE</i>												
1.	VACANT				inspector	I	debutant	S						

Funcția. Număr posturi	Ocupate	Vacante	Total
Numărul total de demnitari	2	0	2
Numărul total de înalți functionari publici	0	0	0
Număr total de funcții publice de conducere	1	0	1
Număr total de funcții publice de execuție	10	4	14
Număr total de funcții contractuale de conducere	0	0	0
Număr total de funcții contractuale de execuție	6	1	7
Numărul total de posturi din cadrul instituției/ autorității publice	19	5	24

**Inițiator,
Viceprimar cu atribuții de primar
Gherăescu Felician Mihai**

Oțeleni, _____



PRIMĂRIA COMUNEI OȚELIENI - JUDEȚUL IAȘI
Sat Oțeleni, Comuna Oțeleni, Str. Școlilor, Nr.2
Tel/fax: 0232.718.246, E-mail: primariaotelenioteleni@yahoo.ro
Nr. 2863 din 26.03.2019

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și a statutului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Oțeleni, județul Iași

Autonomia locala confera autoritatilor administratiei publice locale dreptul ca, in limitele legii, sa aiba initiative in toate domeniile, cu exceptia celor care sunt date in mod expres in competenta altor autoritati publice.

Consiliul local exercita atributii privind organizarea si functionarea aparatului de specialitate al primarului, și aproba, in conditiile legii, la propunerea primarului, infiintarea, organizarea si statul de functii ale aparatului de specialitate al primarului.

Primarul indeplineste atributii privind serviciile publice asigurate cetatenilor și coordoneaza realizarea serviciilor publice de interes local prestate prin intermediul aparatului de specialitate sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice si de utilitate publica de interes local;

Ultima modificare a organigramei și a statutului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Oțeleni a fost aprobată prin HCL nr. 1 din 15.01.2019. De la acel moment și până în prezent au intervenit anumite modificări în cadrul structurii de funcții, după cum urmează:

În urma concursului organizat pentru ocuparea funcțiilor publice vacante de consilier, clasa I, grad profesional superior – Compartiment financiar-contabil și consilier, clasa I, grad profesional superior – Compartiment urbanism și amenajarea teritoriului, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Oțeleni, județul Iași, la data de 27.02.2019 – proba scrisă, s-au emis următoarele dispoziții:

- Dispoziția nr. 70 din 1 martie 2019 privind numirea doamnei Filip Anca Ionela în funcția publică de execuție consilier, clasa I, grad profesional superior, Compartiment financiar-contabil în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Oțeleni, județul Iași;
- Dispoziția nr. 71 din 1 martie 2019 privind numirea doamnei Alexa Alina în funcția publică de execuție, consilier, clasa I, grad profesional superior, Compartiment urbanism și amenajarea teritoriului în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Oțeleni, județul Iași;

În urma finalizării cercetării administrative în cadrul Primăriei comunei Oțeleni s-a emis Dispoziția nr. 91 din 25 martie 2019 privind încetarea mutării temporare a domnului Manghiuc Florin, având funcția publică de referent, clasa III, grad profesional superior în cadrul Compartimentului financiar-contabil pe postul public vacant de referent clasa III, grad profesional superior în cadrul Compartimentului asistență socială. Astfel domnul Manghiuc Florin a revenit pe postul de referent - casier pe care l-a ocupat înainte în cadrul Compartimentului financiar-contabil, iar postul de referent superior din cadrul Compartimentului asistență socială a rămas vacant. Vacantarea postului de referent din cadrul Compartimentului asistență socială s-a realizat prin emiterea dispoziției de încetare a mutării temporare a domnului Manghiuc Florin.

Având în vedere prevederile art. 11 alin. (3) din Hotărârea nr. 797 din 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și functionare ale serviciilor publice de asistenta

sociala si a structurii orientative de personal conform căroră: *”în vederea exercitării atribuțiilor ce îi revin, primarul va asigura încadrarea în Compartiment, cu prioritate, a asistentilor sociali, cu respectarea prevederilor art. 122 alin. (2) din Legea nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Legii nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificările ulterioare, și a prevederilor art. 4 din hotărâre”*;

Având în vedere necesitatea de a avea cel puțin un funcționar cu studii superioare în cadrul Compartimentului asistență socială pentru a avea asigurată structura de asistență socială în cadrul Primăriei comunei Oțeleni;

Având în vedere prevederile art. 36 alin. (2) lit. a) și d) precum și alin. (6) lit a) pct. 2 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Vă propun aprobarea hotărârii în forma prezentată.

Viceprimar cu atribuții de primar,
GHERĂESCU FELICIAN MIHAI



PRIMĂRIA COMUNEI OȚELIENI - JUDEȚUL IAȘI
Sat Oțeleni, Comuna Oțeleni, Str. Școlilor, Nr.2
Tel/fax: 0232.718.246, E-mail: primariaotelenioteleni@yahoo.ro
Nr. 2865 din 26.03.2019

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și a statutului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Oțeleni, județul Iași

Având în vedere referatul de aprobare și proiectul de hotărâre inițiate de către viceprimarul cu atribuții de primar al comunei Oțeleni, domnul Gherăescu Felician Mihai, privind aprobarea organigramei și a statutului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Oțeleni, județul Iași, constat următoarele:

Structura orientativa de personal pentru asigurarea functionarii Compartimentului asistență socială este următoarea:

- a) persoana/persoanele responsabila/responsabile de evidenta si plata beneficiilor de asistenta sociala;
- b) persoana/persoanele cu atributii in domeniul serviciilor sociale, inclusiv monitorizarea asistentilor personali;
- c) persoana cu atributii in domeniul asistentei medicale comunitare, dupa caz.

În sarcina autoritatii administratiei publice locale sunt incluse cel putin urmatoarele obligatii:

- a) realizarea evaluarii initiale si a planului de interventie de catre asistentul social;
- b) realizarea atributiilor privind asistenta medicala comunitara de catre asistentul medical comunitar sau mediatorul sanitar.

In vederea exercitarii atributiilor ce ii revin, primarul va asigura incadrarea in Compartiment, cu prioritate, a asistentilor sociali, cu respectarea prevederilor art. 122 alin. (2) din Legea nr. 292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, a prevederilor Legii nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificarile ulterioare, si a prevederilor art. 4 din hotarare.

Autoritatile administratiei publice locale angajeaza asistenti sociali sau contracteaza serviciile acestora pentru a realiza activitatile prevazute la alin. (1), cu respectarea raportului de un asistent social la maximum 300 de beneficiari.

Persoanele cu functie de conducere din cadrul serviciilor publice de asistenta sociala, precum si personalul cu atributii in realizarea si elaborarea strategiilor si planurilor anuale de actiune, in colectarea si administrarea bazelor de date, in contractarea serviciilor sociale, administrarea resurselor umane si a activitatilor economico-financiare si de consiliere juridica pot fi incadrati ca functionari publici in conditiile Legii nr. 188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Titlul de asistent social poate fi detinut de:

- a) persoana care a obtinut diploma de licenta in cadrul unei institutii de invatamant superior cu specializare in domeniu, forma de lunga durata, 4 ani, acreditata conform legii;
- b) persoana care detine diploma de absolvire a unei institutii de invatamant superior cu specializare in domeniu, forma de scurta durata, 3 ani, acreditata conform legii;
- c) persoana care detine diploma de asistent social echivalata conform legii;

- d) persoana care detine diploma de asistent social eliberata sau recunoscuta in unul dintre statele membre ale Uniunii Europene, in unul dintre statele apartinand Spatiului Economic European ori in Confederatia Elvetiana.

Având în vedere cele mai sus prezentate consider că proiectul de hotărâre poate fi supus dezbaterii consiliului local în forma prezentată.

Secretarul comunei,
Benchea Robert