

**JUDEȚUL IAȘI
U.A.T. COMUNA OȚELENI**

**RAPORT ANUAL AL PRIMARULUI PRIVIND STAREA
ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU A COMUNEI
OȚELENI**

Nr. 2574 din 25.03.2021

ANUL 2020

I. Starea economică a comunei Oțeleni în anul 2020

În conformitate cu prevederile art. 155. alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, primarul îndeplinește atribuții referitoare la bugetul local al unității administrativ-teritoriale, respectiv:

- a) exercita funcția de ordonator principal de credite;
- b) întocmește proiectul bugetului unității administrativ-teritoriale și contul de încheiere a exercitiului bugetar și le supune spre aprobare consiliului local, în condițiile și la termenele prevăzute de lege;
- c) prezintă consiliului local informații periodice privind executia bugetară, în condițiile legii;
- d) inițiază, în condițiile legii, negocieri pentru contractarea de împrumuturi și emiterea de titluri de valoare în numele unității administrativ-teritoriale;
- e) verifică, prin compartimentele de specialitate, corectă înregistrare fiscală a contribuabililor la organul fiscal teritorial, atât a sediului social principal, cât și a sediului secundar.

Conform executiei bugetare a Trezoreriei Tg.Frumos și a evidentei proprii, la data de 31.12.2020, situația financiară a UAT Oțeleni se prezintă astfel:

- **Venituri înregistrate în anul 2020 : 7.581.147 lei** din care:
 - Incasări din taxe și impozite P.F + P.J. : 718.878 lei
 - Sume alocate din impozitul pe venit și taxa pe valoare adăugată : 4.446.354 lei
 - Subvenții de la Bugetul de Stat: 698.872 lei
 - Donații și subvenții : 19.340 lei
 - Venituri din vânzarea unor bunuri aparținând domeniului privat: 49.931 lei
 - Subvenții de la alte administrații (ANCPI) : 70.725 lei
 - Finanțarea Programului Național de Dezvoltare Locală: 1.577.047 lei;

- **Contractare credit de investiții: 2.400.000 lei**

- **Plăți efectuate: 7.507.130 lei** din care:
 - Cheltuieli de personal: 1.904.332 lei
 - Bunuri și servicii : 1.801.526 lei
 - Dobânzi aferente datoriei publice locale: 32.543 lei
 - Asistența socială: 534.486 lei
 - Burse: 14.058 lei
 - Asociații și fundații: 28.993 lei
 - Sustinerea cultelor: 5.000 lei
 - Rambursări din credite: 30.770 lei
 - Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent: -15.955 lei
 - Cheltuieli ale secțiunii de dezvoltare: 3.171.377 lei

- **Plăți efectuate din credit: 2.400.000 lei**

- **Excedentul anului precedent** utilizat pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare în anul 2020: **153.567 lei**

- **Rezultatul brut al exercitiului : excedent : 227.584 lei.**

Pe structura capitolelor bugetare, cheltuielile bugetului efectuate pana la data de 31.12.2020 sunt urmatoarele:

Cap.51.02 - "Autorități publice" : 1.603.764 lei, din care:

- Cheltuieli de personal: 1.223.533 lei;
- Bunuri si servicii: 302.150 lei din care:
 - Furnituri de birou: 5.558 lei;
 - Materiale pt.curatenie : 985 lei;
 - Incalzit, iluminat: 14.453 lei;
 - Apa , canal : 13.324 lei;
 - Carburanti si lubrifianti: 19.227 lei;
 - Piese de schimb: 6.176 lei;
 - Posta, telecomunicatii: 33.047 lei;
 - Materiale si prest serv: 62.746 lei;
 - Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare: 105.979 lei
 - Obiecte de inventar : 5.836 lei;
 - Deplasari: 769 lei;
 - Consultanta: 20.000 lei;
 - Pregatire profesionala: 1.550 lei;
 - Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne: 12.500 lei;
- Asociatii si fundatii: 28.993 lei.
- "Secțiunea dezvoltare": 65.043 lei
- Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul current: -15.955 lei

Cap. 54.02 "Alte servicii publice generale" : 4.985 lei

- Bunuri si servicii: 4.985 lei

Cap.61.02 „Ordine publica si siguranta nationala” : 124.940 lei, din care:

- Cheltuieli de personal: 49.444 lei;
- Bunuri si servicii: 27.591 lei
- Secțiunea dezvoltare”: 47.905 lei

Cap. 65.02 “Învățământ” : 756.707 lei ,din care :

- Bunuri si servicii: 178.796 lei ;
- Asistenta sociala : 30.905 lei;
- Burse: 14.058 lei;
- Secțiunea dezvoltare”: 532.948 lei .

Cap. 66.02 „ Sanatate”: 139.221 lei, din care :

- Bunuri și servicii: 66.682 lei din care :
- ”Secțiunea dezvoltare” : 72.539 lei ;

Cap. 67.02 “Cultură, recreere si religie”: 135.106 lei , din care :

- Salarii: 55.054 lei;
- Bunuri si servicii: 22.452 lei din care :
- Sustinerea cultelor : 5.000 lei ;
- ”Secțiunea dezvoltare”: 52.600 lei ;

Cap.68.02 “Asigurări si asistentă socială” : 1.079.882 lei, din care :

- Salarii asistenti personali: 576.301 lei;
- Indemnizatii pers.cu handicap: 425.787 lei
- Aj.incalzire sezon rece: 12.294 lei;
- Asistență socială pt. familie și copii: 59.500 lei ;
- Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale : 6.000 lei ;

Cap.70.02 “Locuinte, servicii si dezvoltare publică”: 1.563.755 lei din care:

- Iluminat public: 88.390 lei;
- Bunuri si servicii: 178.319 lei;
- ”Secțiunea dezvoltare” : 1.297.046 lei ;

Cap.74.02 „Protectia mediului”: 121.685 lei .

- Bunuri si servicii: - 121.685 lei (colectare si transp.deseuri)

Cap.84.02 “Transporturi”: 1.944.542 lei, din care :

- Bunuri si servicii: 60.753 leidin care:
 - Carburanti si lubrifianti utilaje: 34.636 lei;
 - Piese de schimb: 3.875 lei
 - Alte materiale si prestari servicii : 22.242 lei ;
- Reparatii curente drumuri: 749.723 lei ;
- Rambursari credite: 30.770 lei
- ”Secțiunea dezvoltare” : 1.103.296 lei ;

Proiecte de investiții finantate in anul 2020:

Nr. crt	Obiectiv investiții	Plati efectuate in anul 2020	Sursa de finantare
1	<i>Achizitie program informatic</i>	46.893	Buget Local
2	<i>Rezervor cilindric orizontal mono-perete 6000l</i>	18.150	Buget Local
3	<i>Achizitie autospeciala pompieri</i>	47.905	Buget Local
4	<i>Construire si dotare gradinuta cu program normal in sat Oteleni,com.Oteleni</i>	444.403	PNDL si Buget Local
5	<i>Gard gradinuta Oteleni</i>	26.070	Buget Local
6	<i>Asfaltare curtea scolii gimnaziale Oteleni</i>	62.475	Buget Local
7	<i>Construire, dotare si racord utilitati dispensar uman in sat Handresti, Comuna Oteleni, Judetul Iasi</i>	1.000	Buget Local
8	<i>Reabilitare, extindere si dotare Dispensar uman Oteleni</i>	71.539	PNDL si Buget Local
9	<i>Construire si dotare camin cultural, sat Handresti, com. Oteleni, Jud. Iasi</i>	52.600	Buget Local
10	<i>Alimentare cu apa in sistem centralizat in loc.Handresti,com.Oteleni, jud.Iasi;</i>	1.191.136	PNDL si Buget Local

11	<i>Infiiintare distributie de gaze naturale in comuna Oteleni, Jud. Iasi, cu satele apartinatoare: Oteleni si Handresti</i>	105.910	Buget Local
12	<i>Modernizare prin asfaltare, DC 82A Oteleni- Buhonca Tronson I, DC 83Handresti-Butea Tronson II</i>	10.370	Buget Local
13	<i>Modernizare drumuri de interes local in com.Oteleni</i>	3.155.914	Buget Local si credit de investitii
14	<i>Modernizare drumuri de interes local pentru eliminarea efectelor de inundatii din comuna Oteleni</i>	337.013	Buget Local
TOTAL		5.571.377	

Conform datelor oferite de către Compartimentul financiar-contabil, biroul taxe și impozite, la nivelul anului 2020 sunt înregistrate:

Conform datelor oferite de către Compartimentul financiar-contabil, biroul taxe și impozite, la nivelul anului 2020 sunt înregistrate:

Acte urmărire fiscală și proceduri fiscale:

- 546 înștiințări de plată;
- 49 somații;
- 18 dosare amenzi transformate în muncă în folosul comunității în valoare de 38.673 lei (1.941 ore);

Mijloace de transport:

- 144 dosare mijloace de transport înscrise în evidența fiscală;
- 91 dosare mijloace de transport radiate din evidența fiscală;

Înregistrare/radiere vehicule care nu se supun înmatriculării:

Înregistrări:

- 3 tractoare;
- 2 remorci;
- 8 moped;
- 1 atelaj hipo;

Radiate:

- 8 moped

Certificate fiscale eliberate: 232 buc.

Declaratii de impunere cladiri si terenuri : 152 buc .

11 dosare amnistie fiscala cu , venituri incasate in valoare de 43.433 lei.

II. Starea socială a comunei Oțeleni în anul 2020

Compartimentul de Asistența Sociala din cadrul *Primariei comunei Oteleni* , infiintat prin Hotarirea Consiliului Local nr.26/30.11.2006, desfasoara activitate de protectie sociala la nivelul intregii comune, oferind servicii primare si are responsabilitatea crearii, mentinerii si dezvoltarii acestor servicii, tinind cont de nevoile sociale identificate, cu scopul prioritar de sustinere a functionalitatii sociale a persoanei in mediul propriu de viata, familial si comunitar.

Activitatea persoanelor autorizate din cadrul **Compartimentului de Asistenta Sociala** s-a desfasurat pe baza strategiilor adoptate de Consiliul Local Oteleni, strategii care au vizat implementarea reformei in domeniul asistentei sociale, tocmai pentru a raspunde cu promptitudine nevoilor si cerintelor comunitatii locale.

S-a avut in vedere cu precadere aplicarea noii legislatii in domeniul promovarii si protectiei drepturilor beneficiarilor, asigurarea exercitarii efective a drepturilor de orice tip si in raport cu toate institutiile implicate.

Strategia **Compartimentului de Asistenta Sociala** prevede ca obiective prioritare: reorganizarea sistemului de protectie sociala existent la nivel local, tocmai pentru a include toate categoriile de beneficiari, respectiv persoanele aflate in situatii de risc, dependente de serviciul social, persoane abuzate emotional, fizic, sexual (traficul de persoane), femeile abuzate fizic si psihic, victime ale violentei domestice, copii si tineri cu probleme de integrare etc., precum si diversificarea serviciilor de asistenta sociala oferite tuturor categoriilor sociale.

Conform legislatiei in vigoare **Compartimentul de Asistenta Sociala** are o mare responsabilitate in ceea ce priveste serviciile sociale existente la nivel local avind urmatoarele atributii si responsabilitati:

- organizeaza, finanteaza si sustine tehnic serviciile sociale acordate la nivelul unitatii administrative teritoriale,
- asigura transferul de competente si resursele financiare necesare functionarii serviciilor sociale organizate la nivelul unitatii administrativ-teritoriale,
- promoveaza parteneriate cu alti furnizari de servicii sociale,
- controleaza din punct de vedere tehnic si financiar serviciile sociale acordate la nivelul unitatii administrativ-teritoriale,
- identifica si evalueaza nevoile si situatiile care impun furnizarea de servicii sociale in functie de nevoile specifice comunitatii,
- dezvolta si gestioneaza serviciile social-primare in functie de nevoile locale,
- asigura consilierea si informarea cetatenilor din comunitate privind serviciile sociale existente la nivel local precum si drepturile si obligatiile ce le revin,
- transmite la nivelul judetului centralizarea rapoartelor privind implementarea planurilor individualizate de asistenta si ingrijire,

II. Activitati si rezultate obtinute in cadrul protectiei sociale:

Protectia sociala a copilului aflat in dificultate:

Pentru prevenirea cazurilor de abandon, **Compartimentul de Asistenta Sociala** din cadrul *Primariei comunei Oteleni* a oferit sprijin moral si material in vederea mentinerii copilului in familia naturala, cit si servicii de consiliere sociala, unui numar de 36 copii din familii aflate in pragul "intrarii" intr.o situatie de criza, identificate atat prin declaratiilor acestora, sesizarile altor persoane sau in mod direct din dispensarul medical si scolile generale de pe raza comunei.

Eficienta a avut si colaborarea cu asistentii sociali din maternitatile existente, la nivel de municipiu fiind instrumentate un numar de 2 cazuri de prevenire abandon nou nascut, impreuna cu specialistii serviciului de monitorizare a femeii gravide.

Numarul mare de cazuri sesizate sau depistate in ceea ce priveste copilul aflat in dificultate au facut sa fie identificate oportunitatile de (re)integrare a copiilor in familia naturala/extinsa/substitutiva, astfel incit s-au luat masuri de tip familial dupa cum urmeaza:

- un numar de 2 copii au fost externati cu integrare/reintegrare in familie sau comunitate prin efectul legii, toti provenind din centre de plasament,

- plasament-incredintare la rude pina la gradul IV, un numar de 2 de cazuri,
- in ceea ce priveste adoptia nationala nu exista cazuri la nivel de Compartiment,
- de remarcat faptul ca exista un numar de 8 copii cu nevoi speciale, care au ramas in familia naturala, unde beneficiaza de bune conditii de crestere si educare.

In ceea ce privesc tipurile de masuri, ce vizeaza asistenta maternalna, putem enumera urmatoarele cazuri:

- atestari asistenti maternali profesionisti, pentru un numar de 3 de persoane, care sint salariatii D.G.A.S.P.C. Iasi, in momentul de fata,

- referitor la asistentii maternali cu copii in plasament – sint 3 cazuri (1 AMP ce au ingrijire un copil, iar 2 AMP ce ocrotesc un numar de 2 si chiar 3 copii, mentionind faptul ca niciun AMP dintre acestia nu au in ingrijire copii cu nevoi speciale.

Comuna Oteleni este o comunitate cu multe cazuri sociale, s-a incercat mentinerea copiilor in familiile naturale, si totodata s-a extins si reseaua de asistenti maternali, **care ocrotesc 7 copii in plasament, copii ce provin din alte localitati.**

Datele statistice obtinute in urma solutionarii cazurilor de risc social in cadrul **Compartimentului de Asistenta Sociala** al *Primariei Oteleni*, judetul Iasi, cuprind:

- ✓ plasament rezidential – 2 cazuri (copiii nu au putut fi reintegrati in familie, intrucit prezinta un grad de handicap accentuat/grav, iar parintii acestor copii locuiesc la o distanta de aproximativ 50 km de Municipiul Iasi, fapt care nu permite accesarea serviciile specializate medicale de care acesti copii sint dependenti),

- ✓ copii infectati cu HIV/SIDA – nu avem ;

- ✓ servicii pentru copiii care raspund/nu raspund penal – 1 caz (cazul au primit masura de supraveghere specializata in familie fiind posibil acest lucru datorita buneii colaborari cu Serviciul de abuz/neglijenta/violenta/trafic din cadrul D.G.A.S.P.C. Iasi, cit si cu Centrul de Probatune din cadrul Tribunalului de minori Iasi),

- ✓ minore care au fost insarcinate si au avut predispozitie sa-si abandoneze copilul - 2 cazuri solutionate,

- ✓ copii proveniti din familii aflate in divort – 4 cazuri solutionate (pentru care s-au luat cele mai bune masuri, ca cesti copii sa aiba un trai linistit si sa aibe conditii bune de crestere si educare, alaturi de cel putin unul din parinti – in ultima instanta, parinte care a demonstrat calitati morale si materiale),

- ✓ copii reintegrati in familia naturala – 3 cazuri solutionate.

- ✓ tineri care au intemeiat o familie fara sa legalizeze relatia de casatorie (relatia de concubinaj) -4 familii;

- ✓ tineri care se afla in pragul divortului – 5 cazuri;

- ✓ tineri care au divortat – 2 cazuri;

- ✓ tineri fara locuinta (locuiesc si se gospodaresc impreuna cu parintii) – 15% din populatia comunei Oteleni;

- ✓ tineri care au fost evaluati socio-medical si au fost incadrate in categoria persoanelor cu handicap, ce necesita protectie speciala – 2 cazuri;

- ✓ tineri care au familie si copii, si au plecat la munca in strainatate – 70 de cazuri;

- ✓ tineri care au relatie de concubinaj (cu copii), si au plecat in strainatate – 3 cazuri;

- ✓ tineri care au savirsit fapte prevazute de Codul Penal si se afla in perioada de detentie – 0 cazuri;

- ✓ tineri care provin din centrele de plasament, nu au locuinta, nu urmeaza nici o forma de invatamint, si nu au loc de munca - nu avem;

- ✓ tineri care beneficiaza de ajutor social conform Legii 416/2001 privind venitul minim garantat – nu avem;
- ✓ adulti care nu au locuri de munca (si sint in evidenta AJOFM Iasi) – 2% din populatia comunei Oteleni;
- ✓ populatie reprezentativa pentru fenomenul de violenta domestica – 2% din populatia comunei ;
- ✓ populatia rroma reprezinta 0.01% din populatia comunei Oteleni , judetul Iasi;
- ✓ adulti care au fost evaluati socio-medical si prezinta grad de handicap – 62 de cazuri;
- ✓ persoane de virsta a treia imobilizate la pat si fara sustinatori legali – 2 cazuri;
- ✓ persoane de virsta a treia cu venituri mici, care depasesc cu 2% limita veniturului minim garantat – 110 cazuri;
- ✓ persoane de virsta a treia, care locuiesc singure, sint diagnosticate cu boli cronice si care nu primesc sprijin moral sau material din partea familiei largite – 15 cazuri;
- ✓ persoane varstnice care au asistenti personali, conform legislatiei in vigoare – 16 cazuri;
- ✓ persoane care au fost evaluate socio-medical si au fost incadrate in categoria “nevazatori” – 2 cazuri;
- ✓ familii și persoane singure beneficiare de ajutor social 13 cazuri;
- ✓ familiii care in prezent sunt beneficiare de alocație de susținere in anul 2020 au fost inregistrate un numar de 20 dosare cu un numar 60 copii beneficiari;
- ✓ alocații de stat un numar de 40 dosare;
- ✓ ajutoare de încălzire locuința 32 dosare;
- ✓ dosare tichete sociale pentru gradinita un număr de 32;
- ✓ dosare îndemniții de creștere a copilului si stimulente de insertie un numar de 5;
- ✓ dosare bani de liceu 2020 un număr de 28 dosare;
- ✓ anchete sociale burse scolare 60 ;
- ✓ anchete sociale dosare pentru persoane cu disabilități 68;
- ✓ anchete sociale la cerere un numar de 150 ;
- ✓ anchete sociale pentru ajutor social si alocații de susținere a familiei care se fac din oficiu la trei luni un numar de 350;
- ✓ distributie lapte praf pentru copii cu vârsta cuprinsă între 0-1 an un număr de aproximativ 28 copii lunar .

Asistentul social evalueaza situatia initială și realizeaza un plan de intervenție împreună cu ceilalți posibili actori în aceasta actiune: clientul, familia acestuia, alți specialiști. E necesar ca un asistent social să aibă certitudinea clarității planului de acțiune pentru toți cei implicați, asigurând, astfel, o parte din succesul intervenției.

Cunoașterea organizațiilor care oferă servicii și a departamentelor specializate îi va permite asistentului social să aibă știință de constrângerile financiare, de solicitările legale și de procedură, impuse de coduri și organizații.

Asistentul social este nevoit, in permanenta, să își dezvolte competențele profesionale, chiar daca institutia nu alocă fonduri pentru pregătirea profesionala, deoarece in procesul de sprijin social poate interveni un caz deosebit, si, exact ca in practica medicala, o decizie prompta poate salva viata unui om (in mod deosebit a copiilor), iar de caștigat are asistenta sociala.

Asistentul social accepta și învața din procesul de supervizare, din cercetările efectuate în domeniu, din lucrările de specialitate.

O parte a acestei responsabilități revine și institutiei în ansamblu.

Formarea continuă a angajaților constituie o investiție care va împiedica plafonarea și abordarea pesimistă a situațiilor de către asistentul social angajat.

Asistentul social are o mare responsabilitate: aceea de a reinventa practica implicarea în rezolvarea de probleme, adică în căutarea de soluții noi, adaptate fiecărei situații, fiecărui caz în parte.

Aceste dimensiuni impun o asistență socială în echipă, managementul schimbării având mai multe oportunități. Pe de altă parte, așteptările și stereotipurile posibililor beneficiari de servicii sociale primare joacă un rol crucial în poziționarea lor în raport cu problemele sociale.

Schimbarea, în domeniul asistenței sociale poate fi susținută sau blocată de dimensiunile și semnificațiile unor factori precum:

- dorința practicianului de autoîmplinire;
- utilizarea unor strategii autodefensive – fie de către practician, fie de către beneficiar;
- interacțiuni dinamice sau defensive între practician și beneficiar.

Un asistent social, care înțelege semnificația schimbării, menține un grad de neutralitate în relația cu clienții. O astfel de atitudine va favoriza negocierea unei căi acceptate, printre conflictele de interese provocate, în situații în care nevoile celor care discută, sunt diferite sau un anumit comportament poate cauza probleme.

Asistența socială devine o activitate de dezvoltare, având ca scop nu doar întâlnirea și împlinirea nevoilor celor care solicită un sprijin imediat, ci și crearea de situații sociale, abilitarea familiilor, a comunităților pentru a fi mai în măsură să facă față problemelor. Pentru activarea resurselor comunitare și implicarea activă a comunității, un rol semnificativ îl poate avea activitatea în echipe, formate din:

- asistentul social;
- managerii instituțiilor, asociațiilor furnizoare de servicii sociale primare și/sau specializate;
- angajații altor organizații în domeniu;
- locuitorii din așezarea respectivă.

Ultimele două categorii de resurse umane sunt încă insuficient activate.

Pentru a-și clarifica poziția în cadrul respectivelor echipe, asistentul social poate verifica periodic îndeplinirea sau neîndeplinirea sarcinilor de către persoanele implicate, deținând, astfel, controlul, asupra stadiului și cursului rezolvării problemelor, asupra necesarelor adecvări ale perspectivelor teoretice și practice.

Rolul primarului

- asigură respectarea drepturilor și a libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și a legislației în vigoare;
- prezintă Consiliului Local informări cu privire la starea economică și socială a comunității;
- asigură funcționarea *Compartimentului de Asistența Socială*, și implicit a serviciilor sociale;
- supraveghează realizarea măsurilor de asistență socială, prin prestații (ajutorul social) și servicii;
- stabilește, în condițiile legii, drepturile la prestații de asistența socială;
- dă dispoziție pentru plata acestora, precum și pentru acordarea de facilități, reglementate de lege (ajutor social, ajutor pentru încălzirea locuinței, alocația pentru copiii nou născuți etc.);

- avizează anchetele sociale și decide cu privire la instituționalizarea unei persoane aflate în situații de risc.

Parteneriate în mediul rural

Prin mobilizarea resurselor locale, prin parteneriate între actorii recunoscuți – consiliu local, primar, școala, biserică, poliție – se soluționează unele dintre problematicile asistențiale amintite.

Astfel, se constată că activitatea instituțiilor implicate în asistența socială în comuna Oteleni, județul Iași, este mai complexă, solicitând implicarea factorilor:

- administrativi,
- politici,
- economici,
- legislativi,
- medicali,
- culturali,
- educativi.

Desi asistentul social din cadrul Compartimentului de Asistența Socială Oteleni se ocupa de alcatuirea dosarelor și punerea în plată a prestațiilor sociale, conform legislației în vigoare, timpul este folosit într-un mod eficient și calitativ pentru acordarea serviciilor sociale.

III. Starea de mediu a comunei Oteleni în anul 2020

Din punct de vedere al protecției mediului în anul 2020 la nivelul comunei Oteleni s-au luat următoarele măsuri:

- S-a urmărit îmbunătățirea colectării selective prin informări transmise prin mijloacele electronice;
- S-au achiziționat saci pentru deșeuri reciclabile în vederea încurajării colectării selective;
- Au fost valorificate deșeuri reciclabile în valoare de 2077 lei.

**Primar,
Gherăescu Felician Mihai**

Compartiment financiar-contabil,
Contabil,
Filip Anca Ionela

Compartiment asistență socială,
Cons. Miclăuș Ancuța Petronela

Operator rol,
Feraru Mihaela

Ref. urmărire fiscală,
Ursache Loredana